



**PERMOHONAN PENANGGUHAN PENGAJIAN
(PELAJAR TEMPATAN)**

No. Borang : UTM/AMD/01
Edisi : 2
Tarikh kuat kuasa : 1/4/2020
Bilangan muka surat: 2

BAHAGIAN IV : SOKONGAN PENYELIA (UNTUK PELAJAR PASCA SISWAZAH - MOD CAMPURAN & PENYELIDIKAN SAHAJA) {Sila tandakan (✓) di dalam petak yang berkenaan}

<input type="checkbox"/>	Disokong	Komen Penyelia:	Tandatangan & Cop :
<input type="checkbox"/>	Tidak Disokong	_____	
		_____	Tarikh : _____

**SECTION V : KELULUSAN NAIB Pengerusi SEKOLAH / PENGARAH / KOORDINATOR
{Sila tandakan (✓) di dalam petak yang berkenaan}**

<input type="checkbox"/>	Diluluskan	Komen Naib Pengerusi Sekolah / Pengarah/Koordinator:	Tandatangan & Cop :
<input type="checkbox"/>	Tidak Diluluskan	_____	
		_____	Tarikh : _____

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT AKADEMIK FAKULTI/SEKOLAH
{Sila tandakan (✓) di dalam petak yang berkenaan}**

Kelulusan	:	<input type="checkbox"/>	Diluluskan	Ulasan :
		<input type="checkbox"/>	Tidak Diluluskan	_____

Semester Tangguh	:	_____ - _____ / _____ <i>contoh : Sem 2-2019/2020</i>		
Kod Keaktifan Tangguh	:	<input type="checkbox"/>	4-Tangguh Pengajian <i>(Dikira dalam Tempoh Pengajian)</i>	Tandatangan & Cop TP/PP :
		<input type="checkbox"/>	7 – Cuti Sakit <i>(Tidak Dikira dalam Tempoh Pengajian)</i>	Tarikh : _____
		<input type="checkbox"/>	0 – Kes Khas <i>(Tidak Dikira dalam Tempoh Pengajian)</i>	
Baki Semester	:	_____		
Semester Akhir	:	_____ - _____ / _____ <i>contoh : Sem 2-2019/2020</i>		

STATUS KEMASKINI REKOD AIMS

Dikemaskini oleh : _____

Tarikh : _____